เอกสารแนบ 15

**แบบฟอร์มขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือเชิญวิทยากร**

ที่ . …(ชื่อองค์การนิสิต)…. . มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

วันที่.......เดือน....................พ.ศ.....................

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือเชิญวิทยากร

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิต

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการ

ด้วย.......................ชื่อองค์การนิสิต.......................มีความประสงค์เรียนเชิญวิทยากร เพื่อ.......(ระบุ บรรยาย/อภิปราย/เสวนา)........ในโครงการ.............................................................................. จัดขึ้นในวันที่......................................สถานที่จัดโครงการ................................................................................โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ......................................................................................................................................

ซึ่งมีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน..............คน จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากส่วนกิจการนิสิต ออกหนังสือเชิญวิทยากรตามรายละเอียดดังนี้

ข้อมูลวิทยากร

ชื่อวิทยากร..............................................................ตำแหน่ง....................................................................

สถานที่ติดต่อ..................................................................เบอร์โทรศัพท์.....................................................

หัวข้อบรรยาย/อภิปราย/เสวนา.................................................................................................................

ผู้ร่วมอภิปราย (ถ้ามี)..................................................................................................................................

วันที่ ............................เวลา...................................สถานที่บรรยาย..........................................................

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

**ลายมือผู้นำองค์กรนิสิตพร้อมตราประทับ**

(นาย/นางสาว)

นายกองค์การนิสิต/ประธานสภานิสิต/ประธานชมรม…/ประธานสโมสรนิสิต…

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

()

อาจารย์ที่ปรึกษา ชื่อองค์การนิสิต .

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ