ที่.................................... (ชื่อองค์กรนิสิต) .

(ฝ่ายขององค์กรนิสิต)

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

วันที่.....................เดือน.......................พ.ศ..............

เรื่อง ขออนุมัติบันทึกกิจกรรม

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิต

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาโครงการที่ผ่านการอนุมัติแล้ว

ตามที่ (ชื่อองค์กรนิสิต) จะจัดโครงการ (ชื่อโครงการภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

ในวันที่ เดือน พ.ศ ณ นั้น ซึ่งมีนิสิตผู้จัดโครงการ/ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน คน และโครงการดังกล่าวอยู่ในกลุ่มกิจกรรมและการตอบสนองสมรรถนะนิสิต (Soft Skills)ดังนี้

# การบันทึกกิจกรรม

กิจกรรมเลือก

กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์

( ) ผู้จัดโครงการ/กิจกรรม จำนวน....................วัน รวมทั้งสิ้นจำนวน.........................ชั่วโมง

( ) ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน....................วัน รวมทั้งสิ้นจำนวน.........................ชั่วโมง

**การตอบสนองสมรรถนะของนิสิต (Soft Skills)**

ทักษะการสื่อสาร : Communication and Language Literacy..............................................................ชั่วโมง

ทักษะการส่งเสริมสุขภาวะทางกาย ทางใจ : Health Literacy...................................................................ชั่วโมง

สิ่งแวดล้อมและสังคม : Science, Environmental and Social Literacy...............................................ชั่วโมง

ทักษะการรับรู้โลกดิจิตอล การใช้เทคโนโลยี : Digital and Innovative Literacy.....................................ชั่วโมง

ทักษะการเชื่อมโยงสู่สากล : Internationalization Literacy.....................................................................ชั่วโมง

ทักษะการบริหารการเงิน/การเป็นผู้ประกอบการ : Financial and Entrepreneurial Literacy...............ชั่วโมง

ทักษะจิตสาธารณะ : Public Mind Literacy..............................................................................................ชั่วโมง

ในการนี้ (ชื่อองค์กรนิสิต) จึงใคร่ขออนุมัติบันทึกกิจกรรมให้แก่ผู้จัดโครงการ/ผู้เข้าร่วมโครงการ

โดยมอบหมายให้ หมายเลขโทรศัพท์ เปนผู้ประสานงานในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

**ลายมือชื่อผู้นำองค์กรนิสิตพร้อมประทับตราองค์กร**

( )

นาย/นางสาว........................................................................

**ลายมือชื่อผู้นำองค์กรนิสิต  
พร้อมตราประทับ**

**ลายมือชื่อผู้นำองค์กรนิสิต  
พร้อมตราประทับ**

นายกองค์การนิสิต/ประธานสภานิสิต/ประธานสโมสรนิสิต/ประธานชมรม.......

**อาจารย์ที่ปรึกษาลงนาม**

(...........................................................)

นาย/นางสาว....................................

อาจารย์ที่ปรึกษา (ชื่อองค์กรนิสิต)